

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
SUZAN VE ABDULHAKİM BİLGİLİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Gelişim ve değişimin hızla yaşandığı günümüzde merkezimiz 2019 - 2023 yıllarını kapsayan 5 yıllık bir stratejik plan hazırlayarak uygulamaya koymuş ve sonuçlarını değerlendirerek daha gerçekçi ve gerekli revizyonları yaparak bu planı hazırlamıştır. Stratejik Planlama Ekibimizin hazırlamış olduğu 2019-2023 Stratejik planlamanın en önemli özelliği, geniş kapsamlı bir işbirliği ve sistematik bir çalışma gerektirmesidir. 5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kanun'da stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır.

Bu amaçla ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde misyonumuzu ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla Suzan ve Abdulkhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik Plânlama çalışmaları, Merkezimizde belirlenen süreç yönetimi kapsamında belirlenmiş olan Plânlama sürecine göre gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Suzan ve Abdulkhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi Stratejik Plânlama Ekibi stratejik plânu oluşturma çalışmalarını gerçekleştirmek üzere bir uygulama plânu oluşturmuştur. Bu plan kapsamında 2019-2023 yıllarını kapsayan Suzan ve Abdulkhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünün Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Mehmet BÜLBÜL
Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
KURUMUN KISA TANITIMI *	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
MİSYONUMUZ *	28
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
VI. BÖLÜM: EKLER:	43

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet BÜLBÜL	Kurum Müdürü	Hilmi KİŞİ	Müdür Yardımcısı
Ayşegül ŞAHİNER	Müdür Yardımcısı	Fatma Gül SİMSAR	Öğretmen
Havva Tuğba ERSAL	Öğretmen	Şevket KÖSE	Öğretmen
Ökkeş KÖŞGEROĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Hidayet Çağla KALMIŞ	Öğretmen
Ali KARAKUŞ	Okul Aile Birliği Muhasip Üye	Hidayet ŞEN	Memur

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı *

Suzan ve Abdulhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi şimdiki Kahramanmaraş İlköğretim okulunu yerinde 1956 yılında Halk Evleri Binasında faaliyetine başlamıştır. Bu binanın 1968 yılında yanması ile Halk Eğitimi Merkezi müdürlüğü Belediye Çarşısındaki Şal Mağazası binasına taşınmıştır. Faaliyetini 1973 yılına kadar burada sürdürmüştür. 1973-1975 yılları arasında eski öğretmen okulu olan Albayrak İlköğretim okulunun bir bölümünde faaliyetine devam etmiştir. 1975 yılında Kahramanmaraş Kale'indeki Müze binasına taşınmış olup, 1979 yılı sonunda Eski Ticaret Lisesi Binasına taşınmış ve 11.11.2004 tarihine kadar faaliyetini bu binada sürdürmüştür.

İlimiz Merkez Eski Akçakoyunlu İlköğretim Okulu binasında hizmet veren Sağlık Eğitim Merkezi Baştabipliği yukarıda belirtilen protokolün ilgili maddesi gereğince hizmetlerini Sağlık Bakanlığı bünyesinde yapmaktadır. Bundan dolayı boş bulunan ve kullanılmayan Eski Akçakoyunlu İlköğretim binası Kahramanmaraş Valiliğinin 16.10.2004 tarih ve 028230 sayılı OLUR emirleri ile Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğüne kullanılmak üzere tahsis edilmiştir. Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü hizmetleri 11.11.2004 tarihinden itibaren bu binada yürütülmeye başlanmıştır.

12.05.2008 Tarihinde yeni hizmet binamıza taşınmamızla birlikte adımız SUZAN VE ABDULHAKİM BİLGİLİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ olarak değiştirilmiştir. Yeni yerleşkemiz Yunus Emre Mah. Adnan Menderes Bul. No:74 nolu adrestedir.

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere; gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için örgün eğitimin yanında veya dışında onların; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte, çeşitli süre ve düzeyler de yaşam boyu yapılan eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinlikleri merkezimizin kuruluş amacına yönelik yaptığı çalışmalardır.

Ayrıca Bakanlığımızca yapılan son değişikliklerle Açık Öğretim Okullarının tüm iş ve işlemleri Merkezimize devredilmiştir. Bu işlemler yetkili ve deneyimli idarecilerimiz ve personellerimiz aracılığı ile yürütülmektedir.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Merkezimizin temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan merkez künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Onikişubat			
Adres:	Yunus Emre Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:76	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/BUwzXjD2VBG2		
Telefon Numarası:	344.2162501	Faks Numarası:	344.2162503		
e- Posta Adresi:	184204@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bilgihem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	754516	Öğretim Şekli:	Tam Gün - Tam Yıl		
Merkezin Hizmete Giriş Tarihi : 1956		Toplam Çalışan Sayısı *	44		
Kursiyer Sayısı:	Kız	9555	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	3085		Erkek	5
	Toplam	12640 (2019 yılı)		Toplam	27

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	1	1	2
Branş Öğretmeni	4	21	25
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	4	0	4
Yardımcı Personel	4	2	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	26	44

Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Merkezin Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Merkez Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	1011,94	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı		Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	165.60	İş Atölyesi	Var	
Öğretmenler Odası (m2)	22,70	Beceri Atölyesi	Var	
Merkezin Oturum Alanı (m2)	1502	Pansiyon		Yok
Merkez Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2138			
Merkez Kapalı Alan (m2)	3911			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	81,09			
Kantin (m2)	38,55			
Tuvalet Sayısı	25			
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	102	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	19	İnternet Bağlantı Hızı	100Mbps

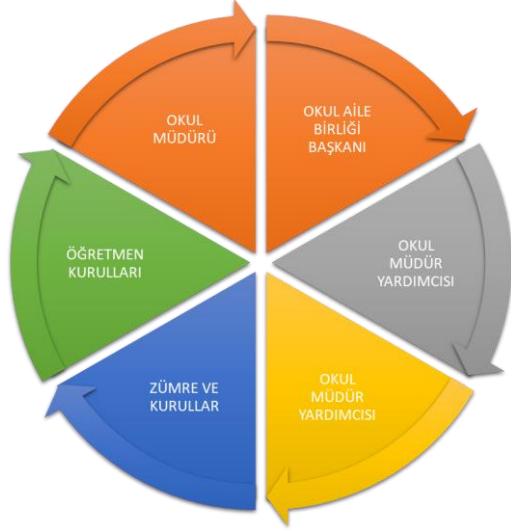
Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	164.333,98	169.513,78
2018	130.004,48	152.859,65

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

SUZAN VE ABDULHAKİM BİLGİLİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Suzan ve Abdulhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mehmet BÜLBÜL
Merkez Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	58	36	3	2	1
2	Merkez müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	25	34	19	16	6

3	Merkezin rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	28	35	16	18	3
4	Merkeze ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	21	38	25	15	1
5	Merkezde kendimi güvende hissediyorum.	42	42	7	3	6
6	Merkezde öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	25	30	21	5	19
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	42	44	6	2	6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	49	41	4	1	5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	44	41	7	5	3
10	Merkezin içi ve dışı temizdir.	26	47	8	12	7
11	Merkezin binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	26	36	19	12	7
12	Merkez kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	23	36	24	10	7
13	Merkezimizde yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	26	33	17	18	6

14	Merkezimizin Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenler ilgili ve çok sabırlı	Yoğunluğun fazla olması
2	İstedığımız kurslara gidebiliyoruz.	Daha fazla çeşitli kurs açılması.

3	Merkezin içi ve dışı temiz.	
4		
5		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

SUZAN VE ABDULHAKİM BİLGİLİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Suzan ve Abdulhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mehmet BÜLBÜL
Kurum Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Merkezimizde alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	23	13	3	10	1
2	Merkezdeki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	20	19	2	7	2
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	23	14	8	3	2
4	Kendimi, Merkezin değerli bir üyesi olarak görürüm.	16	12	5	15	2
5	Çalıştığım Merkez bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	12	10	10	10	8
6	Merkez, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	10	12	10	8
7	Merkezde çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12	10	12	10	6
8	Merkezde öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	20	10	10	8	2
9	Merkezimizde yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	16	10	10	12	2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	23	10	10	5	2

11	Yöneticiler, Merkezin vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	18	10	10	10	2
12	Merkezimizde sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	12	10	10	10	8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	26	13	2	5	4

14	Merkezimizin Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Eşit eğitim hakkı verilmektedir. Çalışma alanlarını yeterli olması.	Kantin oturma alanı yetersiz.
2	Sorunlarımı yönetimle paylaşabiliyorum.	Yöneticilerin sık sık değişmesi.
3	Merkeze ulaşım imkanlarının yeterli olması	E- sınav merkezinin binamızda olması.
4	İyi bir yönetim kadrosunun bulunması	
5	Kursların planlamalarının zamanında yapılması	

Veli Anketi Sonuçları:

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Suzan ve Abdulhakim Bilgili Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mehmet BÜLBÜL
Kurum Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kısmen Katlıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda Merkez çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	33	47	9	8	3
2	Bizi ilgilendiren Merkez duyurularını zamanında öğreniyorum.	32	36	10	19	3
3	Öğrencimle ilgili konularda Merkezde rehberlik hizmeti alabiliyorum.	22	34	16	14	14
4	Merkeze ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	31	41	19	5	4

5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	35	41	8	6	10
6	Merkezde yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	32	20	29	3	16
7	Merkezde bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	28	27	17	11	17
8	E-Merkez Veli Bilgilendirme Sistemi ile Merkezin internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	27	26	22	11	14
9	Çocuğumun Merkezi sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	35	31	13	10	11
10	Merkez, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	23	25	12	10	20
11	Merkez her zaman temiz ve bakımlıdır.	26	33	22	12	7
12	Merkezin binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	29	26	6	16	23
13	Merkezimizde yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32	34	9	10	15

14	Merkezimizin Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Talep ettiğimiz kursların açılmış oluşu.	Kurs Merkezlerinin az oluşu.
2	Çalışanlar çok yardım sever ve ilgili.	
3	İnsanların gerçekleştirmek istediği hobilere yardımcı oluyorlar.	Kurs süreleri çok uzun

4	Merkezi her zaman açık olması	Araç gereç yetersizliği.
5	Başarılı bir ortam.	

PAYDAŞ ANALİZİ

Merkezimizin gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla merkezimizin paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

Tüm paydaşların, ortak bir iyileşme ve kalite geliştirmesi sağlayabilmesi için karşılıklı bilgilendirilme ve görüş alışverişi yapılması gerekliliği çerçevesinde belirli dönemlerde toplantılar düzenlenmesi ve gerekli durumlarda anket yapılması planımızda yer almaktadır.

Merkezimizin bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir;

İÇ PAYDAŞLAR
a- Öğrenci / Kursiyer.
b- Öğretmenlerimiz
c- İdarecilerimiz
d- Yardımcı personellerimiz

DIŞ PAYDAŞLAR

a- Milli Eğitim Bakanlığı

b- Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

c- Onikişubat Kaymakamlığı

d- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

e- Kamu Kurum ve Esnaf Odaları

f- İş-Kur

g- Mahalle ve Köy Muhtarları

h- Sivil Toplum Kuruluşları

i- Belediyeler

YARARLANICILAR

a- Öğrenci / Kursiyer.

b- Sivil Toplum Kuruluşları.

c- Resmi ve Özel Kurum ve Kuruluşlar.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kahramanmaraş Onikişubat ilçesi ve Köylerinde 7'den 70'e herkese hitap etmesi. Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması. Kursiyerlerin eğitim süresi boyunca ürettiği ürünleri sergileyip, satarak maddi gelir elde etme şansına sahip olması. Eğitim kadrosunun nitelik ve nicelik olarak yeterli olması.
Çalışanlar	Hafta sonu ve mesai saatleri dışında kurslara katılma seçeneğinin olması.
Veliler	Veli profilinin iyi olması. Toplumun her yaş ve grubunun öğretme - öğrenme ihtiyacını karşılayacak nitelikte olması.
Bina ve Yerleşke	Hizmet binamızın merkezde ve ulaşımı kolay olan bir yerde olması.

Donanım	Donanım ve ekipmanlarımızın yeterli oluşu. Kursiyerlerin ve ziyaretçilerin faydalanabileceği bir kantinimizin olması.
Bütçe	Ücretsiz hizmetlerimizin olması.
Yönetim Süreçleri	Köklü geçmişe dayalı tecrübeli bir yönetim ekibinin oluşu.
İletişim Süreçleri	İl Merkezinde oluşumuzdan diğer kamu ve kuruluşları ile iletişimin kolay olması. Mahallerde ve köylerde açılan kurslara kamuoyunun destek vermesi. Kurumun çok geniş işbirliği ağına açık yapıya sahip olması.
Vb	Yıl sonu sergisi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kursiyer - izleme değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği
Çalışanlar	Motivasyonu artırıcı sosyo - kültürel faaliyetlerin yetersizliği.
Veliler	Kurs sonu istihdam yetersizliği.
Bina ve Yerleşke	Kurum binasının yapılan faaliyetlere göre yeterli derecede uygun olmaması. Özellikle merkez bina dışında kurslar için uygun fiziki ve donanıma sahip eğitim alanlarının yetersizliği.
Donanım	Kurumumuzdan hizmet alan hedef kitlenin çocuklarını bırakabilecekleri bir kreşimizin olmayışı. Mahalle ve köy kurslarındaki araç ve gereçlerin yetersizliği. Makine ve teçhizat yetersizliği.
Bütçe	Bütçenin yeterli olmaması. Talep edilen her kursa cevap verebilecek maddi gücün yetersizliği.
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosunda hızlı ve zamansız değişimlerin olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim eksiklikleri.
Vb	Ulusal düzeyde yapılan etkinliklerde yeterli başarıyı yakalayamamış olmamız.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Hayat boyu öğrenmenin öneminin üst politika belgelerinde yer alması.
Ekonomik	Konfeksiyon ve tekstil sanayisinin yöremizde yaygın olması. Mesleki eğitimi olan ihtiyacın artması.
Sosyolojik	İl yöneticilerinin kurumumuza olan yakınlığı ve iyi ilişkileri. Binamızın merkezi ve nüfus yoğunluğunun çok olduğu yerde olması.
Teknolojik	Yabancı dil kursu ihtiyacının artması. Bilişim teknolojilerinde artan ihtiyaç.
Mevzuat-Yasal	Kurum çalışanların mevzuata hakim olması. Kurs belgelerinin MEB onaylı olması.
Ekolojik	Çevresel atıkları dönüştürebilen kurs programlarının olması.
Vb.	Birçok alanda öğretmen ve öğretici bulunabilmesi. Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor olması Şehrimizin geçmişe dayalı yöre kültürünün olması.

Tehditler

Politik	Hayat boyu öğrenmenin halk tarafından benimsenmemiş olması
Ekonomik	Döner sermayemizin olmaması ve piyasayla rekabet edemememiz. Müteşebbis azlığı. Kurs alanların istihdam yetersizliği. Artan maliyetler.
Sosyolojik	Gelişen teknolojiye bağlı olarak seri üretim yapan piyasayla rekabet edilememesi. Modüllerin hedef kitlelerinin ihtiyaçlarını yeterince karşılaması.
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	Kurs açmak için 12 kursiyer olma şartının olması.
Ekolojik	Çevre halkının atık konusunda ilgisizliği.
Vb.	Yardımcı, teknik ve genel idare hizmetler sınıfındaki personel sayısının yetersizliği. Kurslar sonunda istihdamın zayıf olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okumaz-yazmazlar için açılan kurs sayısı artırılması
2	Yabancılar için açılan kurs sayısı artırılması
3	Kişisel gelişim amaçlı açılan kurs sayısı artırılması
4	Mesleki kurslar amaçlı açılan kurs sayısı artırılması
5	Kişisel gelişim amaçlı ve mesleki kurslar amaçlı açılan kurslara devamsızlık oranları fazla olması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısını artırılması
2	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısının artırılması
3	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısının artırılması
4	Yetiştirme ve Destekleme kursları ile mesleki ve kişisel kursların düzenlenebileceği uygun eğitim alanlarının yetersiz olması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Temel İlköğretim eğitimi almış personel sayısının artırılması
2	Mesleki eğitime uygun atölye sayısının artırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısının artırılması
4	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısının artırılması
5	Yardımcı hizmetler ve genel idari hizmetler sınıfında görevli personelin yetersiz olması.
6	Merkez güvenlik sistemlerinin yetersiz olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, kursiyerlerimizin, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri istikametinde, yaygın eğitimin önemini özümsemiş, kültürel değerlerimize bağlı kalarak, örgün eğitim sistemi dışına çıkmış yöremiz insanının dil, din, ırk ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin sosyal ve mesleki yönden gelişimini tamamlayıp, ürettikleri hizmet ve ürünlerden geçimini sağlayıp, yerel, bölgesel ve ulusal ekonomiye katkı sağlayabilen mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı, araştırmacı, katılımcı, paylaşılan ve üretken insanlar yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu temel ilke edinilerek bilimsel çalışma ilkeleri ile verimlilik esaslı kaliteli hizmet anlayışını benimsemiş, geleneklerine bağlı, kültürel çeşitliliğe duyarlı, yeniliklere açık, sosyal sorumluluk üstlenmiş, yönetim anlayışını benimsemiş saygın kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Saygı-Hoşgörü
- 2) Eşitlik-Adalet
- 3) Ahlaki Değerlere Bağlı Olma
- 4) İşbirliği ve katılımcılık
- 5) Verimlilik
- 6) Çevre Bilinci
- 7) Atatürk İlkelerine Bağlılık
- 8) Yenilikçilik
- 9) Bilimin Evrenselliğine İnanmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

Stratejik Amaç 1:

Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak. ***

Stratejik Hedef 1.1. Onikişubat ilçesinde okuma-yazma bilmeyenleri tespit etmek ve 18 yaş üstü vatandaşlara yönelik Okumaz-yazmazlar için kursları açarak, okuma-yazma bilmeyen kişi sayısını Tüik rakamlarına göre her yıl %10 azaltmak. ***

Stratejik Hedef 1.2. İlimizde yaşayan yabancılar için kurslar açmak.

Stratejik Hedef 1.3. Kişisel gelişim amaçlı kurslar açmak ve açılan kurs sayısını her yıl % 3 artırmak.

Stratejik Hedef 1.4. Mesleki amaçlı kurslar açmak ve açılan kurs her yıl % 2 artırmak.

Stratejik Hedef 1.5. Kişisel gelişim ve mesleki kurslar amaçlı açılan kurslara devamsızlık oranları azalmak için rehberlik çalışmaları yapmak ve kurslarda devam oranını her yıl % 2artırmak .

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	18 yaş üstü vatandaşlara yönelik açılan Okumaz-yazmazlar için açılan kurs sayısı	314	150	125	75	50	30
PG.1.1.b.	Açılan okuma-yazma kurslarına katılan kursiyer sayısı	1.230	960	800	550	350	150
PG.1.1.c.	Okuma Yazma Kurslarında Belge Alan Kursiyer sayısı	713	548	670	440	275	125
PG.1.1.d.	Açık Liseye kayıtlı birey sayısı	28.081	25000	23000	20000	15000	10000
PG.1.1.e.	Açık ortaokula kayıtlı birey sayısı	16.082	14000	12000	10000	8000	5000
PG.1.1.f.	Açık lise tamamlayan birey oranı (%)	6	8	9	10	12	15
PG.1.1.g.	Açık ortaokulu tamamlayan birey oranı (%)	3	4	5	6	7	9
PG.1.1.h.	Aktif açık lise öğrenci sayısı	11.844	10000	9000	8000	7000	5000
PG.1.1.ı.	Aktif açık ortaokul öğrenci sayısı	10.500	9500	8000	7000	6000	3000
PG.1.1.i.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (24.012/418.379*100)	5,74	6,50	7,00	7,5	8	9

PG.1.1.j.	Kişisel gelişim amaçlı açılan kurs sayısı	71	81	90	95	100	110
PG.1.1.k.	Kişisel gelişim amaçlı açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	2.657	3000	3200	3300	3500	3600
PG.1.1.l	Kişisel gelişim amaçlı açılan kurslarda sertifika almaya hak kazanan kursiyer oranı (1.050/2.657*100)	39,52	45	50	60	70	80
PG.1.1.m.	Mesleki kurslar amaçlı açılan kurs sayısı	515	550	570	590	610	650
PG.1.1.n.	Mesleki kurslara katılan kursiyer sayısı	12.509	13000	13200	13500	14500	16000
PG.1.1.o.	Mesleki kurslarda sertifika almaya hak kazanan kursiyer oranı (7.571 /12.509*100)	60,53	65	67	70	72	78
PG.1.1.ö.	Açık Lise Pasif öğrenci sayısı	16.237	16000	15000	14000	13000	12000
PG.1.1.p.	Açık Lise Pasif öğrenci oranı	57	55	52	49	47	45
PG.1.1.r.	Açık Ortaokul Pasif öğrenci sayısı	5.582	5300	5200	5100	4900	4700
PG.1.1.s.	Açık Ortaokul Pasif öğrenci oranı	53	51	50	49,5	48	46

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan okuma -yazma bilmeyenlerin tespiti çalışması yapılacak.	Ahmet SEYİTHANOĞLU Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan okuma -yazma bilmeyenler için kurslar açılacak.	Ahmet SEYİTHANOĞLU Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.3	Yabancılar için kurslar açılacak	Hilmi KİŞİ Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.4	Kişisel gelişim amaçlı kurslar açılacak.	Hilmi KİŞİ Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.5	Mesleki kurslar amaçlı kurslar açılacak.	Hilmi KİŞİ Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.6	Kişisel gelişim amaçlı ve mesleki kurslar amaçlı açılan kurslara devamsızlıkları azaltmak için rehberlik çalışmaları yapılacak.	Rehberlik Servisi	2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

Stratejik Amaç 2:

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Ortaöğretim mezunları için düzenlenen Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2. Hibe almaya hak kazanan proje sayısı stratejik plan sürecinde en az 3 katına çıkarmak.

Stratejik Hedef 2.3. Yürütülen sanatsal faaliyet sayısını ve faaliyetlere katılan kursiyer sayısı stratejik plan sonunda 2 katına çıkarmak.

Stratejik Hedef 2.4. Sosyal ve sanatsal faaliyetlerin düzenlenmesi için işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı artırmak.

Stratejik Hedef 2.5. Öğretmenlerin niteliğine ilişkin kursiyer memnuniyet oranı her yıl %5 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Çalışan memnuniyet oranı	% 80	85	90	93	95	99
PG.2.1.b	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	9	10	11	12	12	12
PG.2.1.c.	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	360	450	1000	1500	2000	2500
PG.2.1.d.	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı	5405 (%6,6)	5560 (%8)	5749 (%17,3)	6545 (%22,4)	8400 (%23,80)	10200 (%24,5)
PG.2.1.e.	DYK' lara katılan kursiyerlerin üniversiteye yerleşme oranı(%)	%78	%80	%82	%85	%87	%89
PG.2.1.f.	Sürekli devamsız olan öğrenci oranı	%25	%23	%20	%18	%15	%12
PG.2.1.g.	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.h.	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.i.	Hibe almaya hak kazanan proje oranı	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.i.	Öğretmenlerin niteliğine ilişkin kursiyer memnuniyet oranı (%)	65	70	75	80	85	90

PG.2.1.j.	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	10	12	15	20	25	30
PG.2.1.k.	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	40	50	60	70	80	100
PG.2.1.l.	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan kursiyer sayısı	1100	1500	2000	3000	4000	5000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Ortaöğretim mezunları için düzenlenen Yetiştirme ve Destekleme kursları için tanıtım faaliyetleri yapılacak.	Hasan AKPINAR Müdür Yardımcısı	2019-2023
2.2.2	Proje ekibi kurulacak, proje ekip üyelerinin proje eğitimlerine katılmaları sağlanacak ve proje başvuruları yapılacak	Ayşegül ŞAHİNER Müdür Yardımcısı	2019-2023
2.2.3	Sanatsal faaliyetler düzenlenecek ve kursiyerlerin katılımı sağlanacak	Ayşegül ŞAHİNER Müdür Yardımcısı	2019-2023
2.2.4	Daha fazla sosyal ve sanatsal faaliyetlerin düzenlenmesi için işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı artırılacak.	Stratejik Planlama Ekibi	2019-2023
2.2.5	Alanında tecrübeli öğretmenlerin merkezde görev almaları için gerekli girişimler yapılacak	Stratejik Planlama Ekibi	2019-2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Merkezimizin tüm personeline temel ilkyardım eğitimini almalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2. Mesleki eğitim yapılacak yeni atölyelerin düzenlenmesi ve mesleki kurslarda kullanılan araç-gerecin modernizasyonu, yenilenmesini, bakım ve onarımını sağlamak

Stratejik Hedef 3.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik faaliyetleri artırarak hayat standartlarını yükseltmelerine katkıda bulunmak.

Stratejik Hedef 3.4. Merkezin İSG kapsamında düzenlemeler yaparak iş kazaları ve meslek hastalıkları risklerini ortadan kaldırmak ya da en aza indirmek.

Stratejik Hedef 3.5. Merkezin ihtiyacı olan yardımcı hizmetler ve genel idari hizmetler sınıfında görevlendirilecek kadronun tamamlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.6. Merkezin güvenlik sistemlerini işlevsel hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	32	32	32	32	32	32
PG.3.1.c	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	5	5	5	5	5	5
PG.3.1.d	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı (kadrolu-kadrosuz)	%60	%70	%80	%90	%100	%100
PG.3.1.e	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati	5	5	5	5	5	5
PG.3.1.f	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	5	10	15	20	25	35
PG.3.1.g	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	0	2	4	6	10	12
PG.3.1.h	Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.i	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	32	3	32	32	32	32
PG.3.1.i	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95

PG.3.1.j.	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	4	5	7	9	10
PG.3.1.k.	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	32	32	32	32	32	32
PG.3.1.l.	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	6	7	8	9	10	11
PG.3.1.m.	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saati	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.n.	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.o.	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.1.ö.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	10	12	16	20	22	25
PG.3.1.p.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	150	200	300	500	700	1000
PG.3.1.r.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı	1	2	3	4	4	5
PG.3.1.ş.	Mesleki eğitime uygun atölye sayısı	5	5	5	6	6	6
PG.3.1.t.	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.3.1.u.	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.ü.	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.v.	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.3.1.y.	Merkezin gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.z.	Kamera sayısı	20	24	26	30	32	36
PG.3.1.aa.	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	105	105	105	105	105	105
PG.3.1.bb.	Merkezin internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.cc.	Merkezin web sitesinde yapılan duyuru sayısı	25	30	35	45	50	55
PG.3.1.dd.	Merkezin web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	180000	200000	250000	300000	400000	500000
PG.3.1.ee.	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	50	70	90	100	110	120
PG.3.1.ff.	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	10	15	15	15	15	15
PG.3.1.gg.	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.hh.	Kurum tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Merkezimizin tüm personeline temel ilkyardım eğitimi aldırılacak.	Hilmi KIŞI Müdür Yardımcısı	2019-2023
3.3.2.	Mesleki eğitim yapılacak yeni atölyeler düzenlenecek. Mesleki kurslarda kullanılan araç-gerecin modernizasyon edilecek ve periyodik olarak bakım ve onarımları yapılacak.	Stratejik Planlama Ekibi	2019-2023
3.3.3.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik faaliyetler yapılacak.	Ayşegül ŞAHİNER Müdür Yardımcısı	2019-2023
3.3.4.	Merkezde İSG kapsamında düzenlemeler yapılacak.	İSG Ekibi	2019-2023
3.3.5.	Merkezin ihtiyacı olan yardımcı hizmetler ve genel idari hizmetler sınıfında görevlendirilecek kadronun tamamlanmasını sağlamak.	Merkez Yönetimi	2019-2023
3.3.6.	Merkezin kameraları aktif hale getirilecek ve kamera sayıları artırılacak. Merkezin güvenlik sistemlerinin bakım onarımları yapılacak.	Hasan AKPINAR Müdür Yardımcısı	2019-2023

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

VI. BÖLÜM: EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.